

2018학년도 1학기 교내장학금 신청 안내

2018학년도 1학기 교내장학금 신청을 안내 하오니 반드시 신청기간 내에 신청 및 서류를 제출하여 주시기 바랍니다.

▶ 교내장학금 신청 및 제출기간 : 2017. 12. 4(월) ~ 2018. 1. 5(금) 15시까지

- ▶ 2018학년도 1학기 장학생 선발은 2017학년도 2학기 성적 및 취득학점을 가지고 장학생 선발을 함
- ▶ **신청방법** : UWINS(학생포털)→장학·등록→장학신청→해당 장학 우측 신청버튼 클릭→저장→ 장학지원서 인쇄→출력된 장학지원서와 추가서류 제출(학생복지팀 및 학과 사무실)

※ 성적우수역량강화장학은 장학신청을 받지 않고 성적을 자동으로 반영

- ▶ 학과별 자율평가기준의 추가 가산점(토익, 자격증, 봉사활동, 공모전 등)을 받고자 하는 학생만 가산점에 해당되는 증빙서류를 학과사무실에 제출

★학과별 성적우수역량강화장학 선발기준은 학과홈페이지를 참고하거나 학부(과)사무실로 문의★

- ▶ 가사장학, 복지장학, 후생복지장학은 한국장학재단에서 결정된 소득분위 기준으로 장학금 감면 한국장학재단 홈페이지(<http://www.kosaf.go.kr>)에서 “국가장학금” 신청기간에 필히 신청.
- ▶ **국가장학금 신청기간** : 2017. 1. 17(수) ~ 2017. 12. 12(수) 18:00까지

◆ 장학종류별 신청자격 및 유의사항

장학명 (제출처)	신청자격/ 선발기준/ 장학금액	제출서류	제출/문의
복지장학 (학생복지팀 제출)	<ul style="list-style-type: none"> • 본인 및 부모님의 장애등급 1~4급인 학생 • 국가장학금 신청 후 결정된 소득분위 1~5분위 <u>선발(국가장학금 1차 신청기간에 반드시 신청)</u> • 취득학점 10학점 이상, 직전학기 성적 2.0이상 • 장애등급 1~2급 : 등록금 전액 • 장애등급 3~4급 : 등록금 반액 	<ul style="list-style-type: none"> • 장학지원서 1부 (신청-출력-서명) • 주민등록등본 또는 가족관계증명서 1부 • 장애인증명서 1부 (복지카드 불가) 	<ul style="list-style-type: none"> • 제출처 : 학생회관 (22호관) 3층 409호 학생복지팀 교내장학 담당자 • 문의 : 052)259-2029
공무원 본인 장학 (학생복지팀 제출)	<ul style="list-style-type: none"> • 학생 본인이 공무원법에 의거 재직중인 공무원 • 직전학기 성적이 2.0이상 • 장학금액 : 등록금 1/10 • <u>※부모님이 공무원이 아니라 재학중인 학부모 본인이 공무원이어야 합니다.</u> 	<ul style="list-style-type: none"> • 장학지원서 1부 (신청-출력-서명) • 재직증명서 1부 • 공무원증 사본 1부 	
세가족장학 (학생복지팀 제출)	<ul style="list-style-type: none"> • 울산대학교(대학원 포함)에 3명 이상의 가족이 동일학기에 재학중인 학생 • 당해 학기 등록을 필한 가족 중 등록금액이 가장 많은 학부모 1명 선발 • 직전학기 성적이 2.0이상 • 장학금액 : 등록금 반액 	<ul style="list-style-type: none"> • 장학지원서 1부 (신청-출력-서명) • 주민등록등본 1부 • <u>※자녀수 3명이 아니라, 부모님, 자녀 중 3명이상이 학교에 재학중이어야 합니다.</u> 	

<p>행복나눔 명예장학 (학과사무실 제출)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 다른 곳(부모님 회사 등)에서 등록금 지원을 받는 학생이 학과의 어려운 학우를 위해 성적우수역량강화장학금을 양보하고 명예장학생이 되는 장학 • 성적우수역량강화장학만 양보 가능 • 성적우수역량강화장학 선발되기 전에 신청가능 • 성적우수역량강화장학 미선발 시 자동 무효 • 신청방법 UWINS→장학등록→장학→행복나눔명예장학신청 <p>※행복나눔명예장학은 성적우수역량강화장학금을 양보하겠다고 신청하는 것입니다. 선발되면 총장 명의 명예장학증서와 기념품을 드립니다.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 장학지원서 1부 (신청-출력-서명) 	<ul style="list-style-type: none"> • 신청서제출 및 문의 : 학과 사무실
<p>행복나눔 장학 (학과사무실 제출)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 가정형편이 어려운 학생이 신청하는 장학금 (학과에서 행복나눔명예장학생이 양보한 장학금을 받는 장학. 선발기준 및 선발은 학과에서 진행함) <p>※행복나눔장학은 해당 학과에 행복나눔명예장학생이 없으면 선발되지 않습니다.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 장학지원서 1부 (신청-출력-서명) 	
<p>장학생 자격상실 및 지급제한</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 징계처분을 받은 자 • 동일학년 학기에 동일장학 수혜자 • 등록기간내 등록을 하지 않았을 경우(해당 학기 장학금 상실) • 봉사장학(본부, 단대) 대상자 중 휴학자 • 등록금 범위내 장학금 중복수혜 가능 		

※ 추가안내

1. 『복지장학, 공무원본인장학, 세가족장학』은 장학신청 입력 후 증빙서류를 미제출 시 선발 제외
2. 『**성적우수역량강화장학**』선발관련 및 자율영역 제출서류관련 문의는 소속 학부(과)사무실
3. 장학금 지급방법 : 학비감면(개인지급 아니함)

2017. 12. 4

학 생 복 지 처 장